

# 全国宣传干部学院

## 关于举办第六十五期全国报社负责人 岗位培训班的通知

各有关报社：

根据《关于在出版行业开展岗位培训实施持证上岗制度的规定》和《新闻出版行业领导岗位持证上岗实施办法》的要求，按照中央宣传部 2026 年干部培训工作计划安排，全国宣传干部学院定于 2026 年 11 月 22 日至 30 日在北京举办第六十五期全国报社负责人岗位培训班。现将有关事项通知如下：

### 一、培训对象

未参加过报社负责人岗位培训班或取得《岗位培训合格证书》已满 5 年的报社社长、总编辑（均含副职）。参加培训人员应身体健康，能够正常完成学习任务。

### 二、培训内容

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，系统学习习近平党建思想、习近平文化思想，全面落实全国宣传部长会议精神，聚焦担负起新时代的文化使

命，紧扣宣传思想文化工作目标任务，学习报纸出版工作方针政策和业务知识。围绕深化主流媒体系统性变革重大部署和全媒体传播体系建设，深入研讨加强改进新闻舆论工作的思路举措。

### 三、培训形式

以课堂讲授、工作交流、现场教学、分组讨论、读书交流和个人自学等多种形式进行，培训期间将组织学员交流工作经验，撰写培训总结等。

### 四、培训报名

（一）报名方式，请登录全国宣传干部学院网站（[www.npca.org.cn](http://www.npca.org.cn)）中的“培训教学-培训通知”，打开本通知进行报名。

（二）本期计划培训 250 人，额满为止。

（三）报名已满后，可点击候补报名链接填报信息，如有空余名额将按填报顺序递补，审核通过后即为报名成功。

（四）网上报名完成之后学院将进行资格审核，学员可登录 [baoming.npca.org.cn](http://baoming.npca.org.cn) 查看审核结果。“正在审核中”状态，学员可以修改报名信息；“审核通过”后，即为报名成功，报名信息不可更改，可下载报名表。

### 五、培训报到

报到时间：2026 年 11 月 21 日

报到地点：全国宣传干部学院怀柔校区（北京市怀柔区桥梓镇口头村）教学楼大厅，报到当日 20:30 后移至前台。

接站安排：11 月 21 日安排接站。学员如需接站，请提前将航班号或车次及时间告知接站联系人李倩，手机：13910053115。

接站地点：①北京西站北广场西侧北京华夏明珠宾馆前 P2 地面停车场（发车时间：10:00、13:00、17:00）；②北京朝阳站 2F 北出口对面北 3 停车场（发车时间：15:00）；③首都机场 2 号航站楼出发停车场（发车时间：12:00、15:00、18:00）。学员如自驾车前往，需出示身份证。

报到时请带：①本人身份证、近期免冠 2 寸照片 1 张；②报名表原件 1 份（必须加盖本单位公章和上级主管或主办部门的公章）；③本社有代表性的报纸 1~2 份，学习期间举办报纸观摩交流。

做好学习准备：参训学员要认真填写《“两带来”调查表》，于 11 月 13 日前将调查表发送至邮箱 [pxeb@npca.org.cn](mailto:pxeb@npca.org.cn)。邮件主题须注明单位、学员姓名等信息。

## 六、相关提示

（一）培训期间免交食宿费和培训费，交通费自理。

（二）建议自备笔记本电脑、水杯和常用药品。

(三)培训期间将进行拓展训练,请自备运动鞋服。

(四)学院地处国家一级森林防火区,请高度重视消防安全,杜绝火灾隐患,禁止在教室及室外吸烟,请勿带火种上山。

(五)培训期间将严格考核考勤,请假超过一天,将不予颁发结业证书。如有替听代学的情况,除责令本人退学外,所在单位人员三年内不能参加岗位培训,同时将有关情况报中宣部干部局和相关局室备案。

(六)由于培训名额有限,如报名后因特殊情况不能参训,请于11月13日之前告知,否则将会影响所在单位三年内报名参加全国宣传干部学院岗位培训班的资格。

(七)培训班计划在11月30日(周一)上午结束,12:00准时发车到首都机场、北京西站、北京南站和北京朝阳站,请提前做好返程购票准备。

联系人及电话:

010-68003815 李老师 于老师

010-68003810 王老师 常老师

怀柔校区前台: 010-69632828



全国宣传干部学院

2026年10月15日